

„RACHEM“

PRENOĆIŠTE

1. osnovni podaci
2. Pravilnik o redu i pravilima

PRAVA I OBVEZE KORISNIKA I DJELATNIKA

1. OSNOVNI PODACI

1.1. Djelatnost PRENOĆIŠTA Udruge Institut Pula

PRENOĆIŠTE je izvaninstitucionalni oblik socijalne usluge u zajednici koji pruža uslugu noćenja , odnosno boravka u prostoru u trajanju od 12 sati . U okviru usluge korisniku se osigurava: prostor za boravak, prehrana, održavanje osobne higijene, mogućnost korištenja perilice i sušilice, društvene aktivnost, psihosocijalna podrška i pomoć sukladno mogućnosti udruge Institut Pula, a broj korisnika uvjetovan je brojem ležajeva.

1.2. Pravni položaj

PRENOĆIŠTE je osnovano od strane Udruge Institut Pula i nema potpisan Ugovor o međusobnim odnosima, odnosno nema ugovorenu naknadu/glavarinu za korisnike te je ovaj oblik pomoći isključiva odgovornost udruge Institut Pula te ne podliježe obvezama o rezidencijalnim smještajima, kućni red propisuje sukladno vlastitim uvjetima, no obveza poštivanja prava zajamčena su obostrano. I korisnici i djelatnici dužni su ispunjavati obveze, prava i poštivati kućni red

1.3. Struktura korisnika

Prenoćište RACHEM pruža usluge punoljetnim osobama (muškarcima i ženama) koje osobno iskažu potrebu na noćenjem bez financijske naknade.

1.4. Osnovni ciljevi

PRENOĆIŠTE ne provodi psihosocijalni tretman, ne provodi se terapijski postupak ili zdravstveni. PRENOĆIŠTE je usluga u zajednici u kojoj svi dobrovoljno sudjeluju , a koja ima za cilj humanizirati beskućništvo i svakom korisniku pružiti sigurno mjesto za noćenje u dostojanstvenim uvjetima, a sve sukladno mogućnostima udruge.

1.5. Posebni ciljevi

Prilagođavanje svjetskim standardima i normativima što uključuje programe koji se u prenoćištu mogu primijeniti i realizirati.

1.6. Osnovna pravila

- Strogo su zabranjeni (unos i konzumiranje) droga, alkohola i oružja
- Strogo je zabranjeno kockanje unutar prenoćišta ili igranje igara na sreću i sl. igri kojima se stječe dobit (u novčanom obliku ili u naravi)
- Fizička i verbalna agresija među korisnicima ili prema djelatniku
- Ne toleriraju se provokativni razgovori, omalovažavanje djelatnika ili drugih korisnika, i/ili bilo koji drugi oblik neprimjerenog načina razgovora sa korisnicima prenoćišta ili sa djelatnicima

INSTITUT PULA „RACHEM“ PRENOĆIŠTE

- Ne tolerira se zanemarivanje osobne higijene i boravak u zajedničkim prostorijama u prljavoj odjeći
- Osobna higijena (tuširanje i presvlačenje robe u kojoj se boravilo na ulici) su preduvjet za pristupiti prenoćištu i higijena je obvezni element boravka

2. ODNOS ZAPOSLENIKA PREMA KORISNICIMA

Svi zaposleni dužni su u međusobnoj komunikaciji i komunikaciji s korisnicima omogućiti sljedeće:

- Jačanje socijalne kompetencije
- Omogućiti pravo na identitet korisnika
- Razvijati kreativno, radno, vedro ozračje
- Provođenje kućnog reda
- Omogućiti prava korisnika (u skladu sa pravilnikom i kućnim redom)
- U radu s korisnicima podržava se multidisciplinarni pristup. Stručni i drugi radnici dužni su u radu s korisnicima ostvarivati sljedeće:
- Izgrađivati s korisnicima topao, prijateljski odnos uz primjenu profesionalne distance
- Definirati očekivanja i ciljeve za svakog korisnika ponaosob, te kroz isto prosuđivati ponašanja korisnika
- stvarati poticajno i vedro ozračje
- Razvijati samopoštovanje korisnika
- Svojim ponašanjem biti pozitivan primjer korisnicima

3. ODNOS KORISNIKA PREMA ZAPOSLENICIMA

Prema svakom djelatniku se pristupa sa poštovanjem i ljubaznošću, a korisnici poštuju upute djelatnika

4. PREHRANA I PRAVO NA OBROK

Korisnicima se mora osigurati obrok.

Ukoliko udruga raspolaže sredstvima pripremati će se topli obrok, a ukoliko nije moguće svaki korisnik prenoćišta mora dobiti suhi dnevni obrok

5. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA KORISNIKA

U sklopu prenoćišta korisnicima se NE PRUŽA zdravstvena zaštita, no u slučajevima hitnoće zaštita zdravlja korisnika je prioritet djelatnika te se prva pomoć i zdravstvena zaštita moraju osigurati.

- briga o zdravlju korisnika podrazumijeva motivaju korisnika na javljanje izabranom liječniku obiteljske prakse

6. SOCIJALNA ZAŠTITA KORISNIKA

Svaki korisnik upućen je osnovna prava i mogućnosti i područja socijalne skrbi.

Omogućava je zaposlenik Zavoda za socijalnu skrb u sklopu usluge Prenocišta i u prostoru prenoćišta.

7. DOKUMENTACIJA

Svi radnici dužni su voditi propisanu dokumentaciju sukladno unutarnjem pravilniku o evidentiranju rada Prenoćišta .

Osnovna evidencija sastoji se od :

- knjiga evidencije korisnika
- knjige dnevnih zapažanja
- lista praćenja korisnika (evaluacija svakih 30 dana)

8. PRIKUPLJANJE I OBRADA PODATAKA

- Udruga Institut Pula prikuplja i dostavlja podatke nadležnom Ministarstvu ili drugoj ustanovi/udruzi ili organizaciju u koju je korisnik premješten
- osobe koje prikupljaju podatke dužne su kao tajnu čuvati osobne podatke korisnika sukladno odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka (GDPR)
- obveza čuvanja tajne osobnih podataka vrijedi za sve osobe koje saznaju podatke o korisnicima i koje se tim podacima služe za izradu izvješća, znanstvenih i stručnih istraživanja, izvješćivanja ili u druge zakonom propisane svrhe
- redovito se prikuplja i analizira : podatke o korisnicima i njihovoj društvenoj pozadini kako bi ocijenila ujednačenost pristupanja zajednici s obzirom na obilježja kao što su dob, spol, etnička pripadnost, vjeroispovijest, bračni status, životni uvjeti, obrazovanje, zaposlenje, povijest bolesti i slične podatke
- PRENOĆIŠTE redovito prikuplja podatke kako bi prikazala ozbiljnost i složenost problema svojih korisnika ili se podaci prikupljaju u svrhu evaluacije

9. GRAĐANSKA I LJUDSKA PRAVA

Korisnicima se osigurava dostojanstven i humani pristup bez obzira na vjeru, rasu, boju kože. Nikakav oblik marginalizacije ili omalovažavanja nije prihvatljiv i neće se tolerirati. Korisnike se ne smije neće dijeliti po vjeri, rasi, boji kože, vjeroispovijesti, spolnoj orijentaciji ili medicinskoj dijagnozi.

10. SURADNJA

PRENOĆIŠTE uspostavlja kontinuiranu partnersku suradnju s relevantnim vanjskim institucijama i/ ili sa članovima primarne i sekundarne obitelji korisnika.

11. PROVOĐENJE ANALIZE; STATISTIČKE OBRADU PODATAKA I ISTRAŽIVANJA

- Na kraju svake kalendarske godine provodi se obrada svih podataka (tehničkih)
 - Izvršiti evaluaciju programskih aktivnosti od strane neovisnog evaluatora
-

2. PRAVILNIK O REDU I PRAVIMA

1. **SVAKI KORISNIK UPOZNAT JE SA OVIM PRAVILNIKOM I SUGLASNA JE SA PRIDRŽAVANJEM ISTIH. SUGLASNOST DAJE VLASTORULNIM POTPISOM NA IZJAVI.**
2. **STRGO JE ZABRANJENO UNOŠENJE I KONZUMIRANJE** bilo kakvih opojnih droga, psihoaktivnih tvari, supstitucijske terapije i alkohola. Za unos ovih tvari predviđa se udaljavanje iz prenoćišta.
3. **STROGO JE ZABRANJENO** unositi oružje hladno (nož, sjekira, šuriken ili slični oštri predmeti čak i ako su suvenirni) kao i vatrenog oružja. Unos oružja u prenoćište kažnjava se momentalnim udaljavanjem a može de izreći i kazna TRAJNE ZABRANE.
- 4.
5. **Zabranjeno je i NEĆE SE TOLERIRATI neprimjereno razgovarato sa drugim korisnicima, prijetnja drugim korisnicima, vikanje, vrijeđanje ili omalovažavanje korisnika prenoćišta. NEĆE se tolerirati vrijeđanje korisnika, svađe, psovke ili prijetnje.** Kod verbalnih nesuglasica nužno je odmah obavijestiti djelatnika koji će pokušati biti medijator među korisnicima. Svaki oblik rasprave ili svađe u prostorijama prenoćišta (i neposrednoj blizini) nije dozvoljen .
6. ZABRANJENO je VIKATI, PSOVATI ILI PRIJETITI ZAPOSLENIKU Prenocišta te se za takvo ponašanje može izreći sankcija.
7. Zabranjeno je konzumiranje veze između dva korisnika, pa čak i ako su u braku, vezi i sl. Zabrana se odnosi na sam prostor prenoćišta ali i u neposrednoj blizini prenoćišta.
8. Ukoliko je izrečena mjera udaljavanja zabranjeno je spavati u neposrednoj blizini prenoćišta.
9. Svaki korisnik mora održavati minimalne higijenske standarde koji podrazumijevaju TUŠIRANJE (u trajanju od max 10 minuta) I PRESVLAČENJE U ČISTU ROBU do 22 sata.
10. Za vrijeme boravka u prenoćištu korisnicima su osigurane papuče kako bi se izbjeglo korištenje obuće sa kojom se boravi na cesti.
11. Svaki korisnik mora dobiti obrok u prenoćištu u vremenu od 19-21,00 sat
12. Svaki korisnik mora dobiti primjerene uvjete na spavanje (krevet, prekrivač, jastuk i čistu posteljinu).
13. Svakom korisniku osigurava se intima za vrijeme održavanja osobne higijene.
14. Ordinirani lijekovi unose se u prenoćište **isključivo** u suradnji i nakon konzultacije sa zaposlenikom.
15. Radno vrijeme prenoćišta je od 19 do 07,00 ujutro. Ulaz je omogućen od 19-22 sata, a izlaz od 05,30 do 07,00 ujutro (uz iznimku za korisnike koji rade) .

Varja Bastiančić, predsjednica
U Puli, 01.lipanj 2023. godine



Institut Pula