



osnaživanje OCD-ova na području Istarske županije

NOJN I NABAVA U EU PROJEKTIMA



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Organizaciju radionice je sufinancirala Europska unija u okviru Operativnog programa: Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda u iznosu od 437.194,00 HRK(371.615,53 HRK iz proračuna EU + 65.579,21 HRK iz državnog proračuna). Kodni broj projekta: UP.04.2.1.11.0244
Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Udruge Institut Pula

Pravila za NOJN

NOJN = neobveznici Zakona o javnoj nabavi

Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi

- Pravila donosi Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije
- primjenjuju se na prijavitelje na pozive na dodjelu bespovratnih sredstva, korisnike bespovratnih sredstava i njihove partnere u provedbi projekta (korisnik je obavezan putem sporazuma o partnerstvu osigurati da partneri poštuju Pravila)

Aktualna verzija Pravila je 7.0 iz prosinca 2020.

Načela provedbe nabave za NOJN-ove

- 1. Načelo izbjegavanja sukoba interesa**
- 2. Načelo razmjernosti**
- 3. Načelo jednakog postupanja i zabrane diskriminacije**
- 4. Načelo racionalnog i ekonomičnog trošenja sredstava**

Načelo izbjegavanja sukoba interesa

- NOJN je obvezan postupati po **načelu izbjegavanja sukoba interesa**. Navedeno znači da bi se iz postupka, što uključuje i sklapanje ugovora/ izdavanje narudžbenice trebale izuzeti osobe koje su u sukobu interesa u odnosu na povezana društva i povezane osobe, osim u slučaju ako je povezano društvo odnosno povezana osoba (obuhvaćeno terminom: povezani subjekti) jedino koje može isporučiti robu, radove ili usluge zbog tehničkih razloga ili razloga postojanja isključivih prava na predmetu koji se nabavlja, a što je NOJN dužan i dokazati.
- * Pod pojmom povezanost osobe misli se na povezane osobe kako definiraju pravila općeg poreznog prava, te srodnike po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnike po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike predstavnika NOJN-a kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela NOJN-a.

Načelo razmjernosti

- NOJN je obvezan poštivati **načelo razmjernosti** te time osigurava da je svaka mjera koja se odabere nužna i prikladna s obzirom na svrhu nabave. Kriteriji za odabir ponude koji se propisuju pozivom na dostavu ponuda te primjenjuju tijekom pregleda i ocjene ponuda moraju biti razmjerni veličini, prirodi i složenosti nabave i ugovora koji proizlazi iz iste.

Načelo jednakog postupanja i zabrane diskriminacije

- NOJN mora postupati poštujući **načelo jednakog postupanja i zabrane diskriminacije** kojim se osigurava nepristran, objektivan i cjelovit tretman svih sudionika u svim fazama postupka nabave. NOJN ne smije odrediti uvjete sudjelovanja na način koji bi predstavljao neopravdanu prepreku za sudjelovanje određenih (primjerice stranih) gospodarskih subjekata (diskriminatorni uvjeti sposobnosti glede stranih gospodarskih subjekata poput registracije u posebne upisnike ili posjedovanja posebnih dozvola/ovlaštenja kako bi obavljali djelatnost u RH sukladno posebnim propisima).

Načelo racionalnog i ekonomičnog trošenja sredstava

- NOJN je obvezan poduzeti sve mjere u skladu s ***načelom racionalnog i ekonomičnog trošenja sredstava*** u kontekstu usporedbe cijena i trenutne tržišne vrijednosti predmeta nabave.

Vrste postupaka nabave

1. POSTUPAK NABAVE S JEDNIM PONUDITELJEM
2. POZIV NA DOSTAVU PONUDA

** Pri odabiru postupka nabave, NOJN-ovi moraju voditi računa o tome da umjetno ne dijele predmet nabave kako bi izbjegli složeniji postupak nabave u skladu s odredbama ovih Pravila.*

POSTUPAK NABAVE S JEDNIM PONUDITELJEM

- Za nabavu roba i usluga čija ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave bez PDV-a definirana Planom nabave iznosi **do 400.000,00 kuna** (uključujući 400.000,00 kn), odnosno za nabavu radova **do 1.000.000,00 kuna** (uključujući 1.000.000,00 kn), NOJN-ovi mogu sklopiti s jednim ponuditeljem pisani ugovor s pružateljem usluga/dobavljačem roba/izvođačem radova ili izdati narudžbenicu.
- Ugovor o tako nabavljenoj robi, radovima ili uslugama, ili narudžbenica služe kao dokaz o izvršenju nabave.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

- Za nabavu roba i usluga čija ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave bez PDV-a definirana Planom nabave iznosi **iznad 400.000,00 kuna**, odnosno za nabavu radova **iznad 1.000.000,00 kuna**, NOJN je dužan objaviti Poziv na dostavu ponuda.
- Poziv na dostavu ponuda se mora objaviti na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. NOJN može dodatno pisanim putem poslati poveznicu/link na Poziv na dostavu ponuda na gospodarske subjekte po svom izboru.
- U navedenom slučaju, NOJN je dužan provesti postupak ocjene i odabira najbolje ponude uzevši u obzir sve zaprimljene ponude (temeljem objave i dodatnog slanja poveznice).

Minimalni sadržaj Poziva na dostavu ponuda

- naziv i adresu te najmanje jedan kontakt podatak NOJN-a
- osnovne informacije o predmetu nabave
- tehničke specifikacije i/ili opis posla i/ili sve relevantne tehničke pojedinosti predmeta nabave
- podatke o vrsti, opsegu i općoj prirodi radova/vrsti, količini i načinu isporuke robe/opisu i opsegu usluga koje će se pružati (Ako su količine stavki okvirne, obavezno naznačiti procijenjenu vrijednost nabave i da naručitelj zadržava pravo ne naručiti cijelu količinu odnosno naručiti više od okvirne količine, s tim da je isti ograničen raspoloživim financijskim sredstvima te da se time bitno ne mijenja ugovor o nabavi)
- ako je predmet nabave podijeljen na grupe, navod o mogućnosti podnošenja ponuda za jednu, više ili sve grupe
- mjesto izvršenja/izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga
- rok izvršenja radova/iskoruke robe/pružanja usluga
- specifikaciju kriterija za odabir ponude koji se primjenjuju u postupku nabave
- rok za dostavu ponuda koji ne smije biti kraći od 8 kalendarskih dana (datum i vrijeme)
- način dostave ponuda
- adresu (poštansku ili elektroničku) na koju se dostavljaju ponude
- ime, prezime, broj telefona i adresu elektronske pošte osobe za kontakt.
- Rok počinje teći od prvog sljedećeg dana od dana slanja ili objave Poziva na dostavu ponuda. Ako posljednji dan roka pada na državni blagdan, subotu ili nedjelju, rok istječe protekom prvog sljedećeg radnog dana.

Opcionalni sadržaj Poziva na dostavu ponuda

- Poziv na dostavu ponuda može sadržavati **tražena jamstva**, ali navedeno nije obavezan uvjet. U slučaju traženja jamstva, jamstvo mora biti dostavljeno u roku, obliku, iznosu i za razdoblje trajanja zahtijevanom Pozivom na dostavu ponuda.
- NOJN može u pozivu na dostavu ponuda odrediti uvjete sposobnosti ponuditelja. Ukoliko određuje **uvjete sposobnosti**, treba voditi računa o jednakoj mogućnosti nadmetanja za domaće i strane gospodarske subjekte (npr. potvrde o članstvu u odgovarajućoj komori, ovlaštenja, suglasnosti i sl. koja su uvjet za obavljanje djelatnosti sukladno posebnim propisima Republike Hrvatske). Uvjeti sposobnosti se mogu odnositi na sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost, tehničku i stručnu sposobnost.

Bitne napomene za pripremu Poziva

- NOJN je obvezan predmet nabave opisati na jasan način, omogućavajući ponuditeljima podnošenje ponuda koje u potpunosti odražavaju potrebe NOJN-a za navedenim predmetom nabave, kao i usporedivost ponuda u odnosu na zahtjeve koje je postavio.
- U slučaju navođenja robnih marki u opisu predmeta nabave, NOJN je obavezan omogućiti nuđenje jednakovrijednih proizvoda uz obavezno navođenje izraza „**ili jednakovrijedno**“, „**kao**“, „**tipa**“, „**slično**“ i dr.

Proučiti kriterije za isključenje Ponuditelja na vrijeme! (tč. 17. Pravila)

IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

- Prije objave Poziva potrebno je potpisati IZJAVU O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA ZA NEOBVEZNIKE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI
- Svaki predstavnik/službena osoba/član povjerenstva koji provodi i/ili sudjeluje u provođenju postupka nabave potpisuje zasebnu Izjavu.
- Na temelju ove Izjave, predstavnik NOJN-a je obavezan u pozivu na dostavu ponude za pojedini postupak nabave navesti popis povezanih subjekata s kojima je u sukobu interesa ili navesti da ih nema. Također, predstavnik NOJN-a je obavezan popis stalno ažurirati u skladu s promjenama.

Sadržaj izjave nalazi se u Prilogu 2 predmetnog Pravila.

Naknade izmjene objavljenog Poziva

- Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom Poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), **isti mora biti transparentno i istovremeno objavljen** (i dostavljen, u slučaju kada je Poziv na dostavu ponuda poslan na više gospodarskih subjekata) kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.

U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, potrebno je razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

Kriterij za odabir ponude

- Uz uvjet da ponuda ispunjava sve uvjete iz Poziva na dostavu ponuda, kriterij za odabir ponude može biti:
 - **najniža cijena**, ili
 - **ekonomski najpovoljnija ponuda** (kada je kriterij za odabir ponude najbolja vrijednost za novac, na temelju kvalitete, cijene, tehničkih prednosti, funkcionalnih značajki, ekoloških karakteristika, operativnih troškova, datuma isporuke ili slično - potrebno je odrediti relativni značaj (tzv. *ponder*) koji se dodjeljuje svakom pojedinom kriteriju koji je odabran u svrhu određivanja najpovoljnije ponude i način njegova izračuna).

NOJN ne smije mijenjati uvjete propisane Pozivom na dostavu ponuda tijekom postupka pregleda i ocjene ponuda.

Neprihvatljive ponude

NOJN je **obvezan** na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda **odbiti** :

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva,

NOJN može odbiti ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu.

Minimalni sadržaj Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju

- naziv i sjedište NOJN -a,
- mjesto te datum i sat početka i završetka otvaranja ponuda,
- predmet nabave,
- vrstu postupka nabave (sukladno ovim pravilima)
- ime i prezime nazočnih osoba te njihove potpise,
- naziv i sjedište ponuditelja, prema redoslijedu zaprimanja ponuda,
- cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost,
- datum početka i završetka pregleda i ocjene ponuda,
- podatke o pojašnjenju u vezi s dokumentima/ponudama (uključujući podatke o ispravcima računskih pogrešaka),^{*} ako ih je bilo,
- popis traženih i dostavljenih jamstava za ozbiljnost ponude, ako ih je NOJN tražio,
- analizu ponuda vezano uz ispunjenje zahtijeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija,
- analizu i bodovanje kriterija za odabir ponude tzv. evaluacija ponuda,
- naziv i sjedište ponuditelja čije ponude se odbijaju, uz obrazloženje razloga za odbijanje (i u slučaju neuobičajeno niske cijene),
- naziv ponuditelja s kojim NOJN namjerava sklopiti ugovor o nabavi,
- popis priloga uz zapisnik (zahtijevani/dostavljeni dokumenti, pojašnjenja, objašnjenja).

Postupak nakon odabira ponude

- NOJN objavljuje **odluku o odabiru** o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude na istom mjestu gdje je objavljen poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr)
- Nakon odabira ponude, NOJN s odabranim ponuditeljem sklapa:
 - I. Ugovor ili dostavlja narudžbenicu – u slučaju POSTUPKA NABAVE S JEDNIM PONUDITELJEM
 - II. Ugovor o nabavi – u slučaju POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

Minimalni sadržaj Ugovora o nabavi

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) NOJN-a i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude,
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- način i rokove plaćanja.

Minimalni sadržaj Narudžbenice o nabavi

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) NOJN-a i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude,
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- način i rokove plaćanja.

Financijske korekcije

- U slučaju nepoštivanja ovih pravila, postupak nabave je podložan financijskim korekcijama definiranim u Pravilima o financijskim korekcijama koje čine sastavni dio uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
- NOJN nije obvezan primjenjivati ovo Pravilo kada je riječ o neprihvatljivim troškovima projekta.

VJEŽBA

Za više o EU fondovima: www.esf.hr i www.strukturfondovi.hr

Edukaciju je sufinancirala Europska unija kroz Europski socijalni fond, u okviru projekta „Mehanizam strukturiranog dijaloga – osnaživanje OCD-ova na području Istarske županije“.